

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

КАФЕДРА «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОФОРМЛЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

**для студентов по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
профиль «Государственная и муниципальная служба»**

Форма обучения – ОЧНАЯ

Рязань 2017

Печатается по решению Ученого совета РИБиУ

Методические указания по оформлению производственной практики (тип - Преддипломная практика) для студентов по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Профиль «Государственная и муниципальная служба». Форма обучения – очная. [Текст] / М.Р. Захаркив, Л.Ф. Юкович, Л.А. Грицай; Частное образовательное учреждение высшего образования «Региональный институт бизнеса и управления» – Рязань, 2017. – 52с.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и предназначено для подготовки бакалавров по профилю «Государственная и муниципальная служба». В пособии приведены формы дневника, отчета, отзыва.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры ГМУ

Протокол № 1 от « 31 » августа 2017 г.

Содержание

1.Цель и задачи производственной практики (тип - преддипломная практика)	4
2. Структура и содержание практики	5
3. Содержание и оформление отчета по преддипломной практике	12
4. Права и обязанности студентов в период практики	15
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики	15
Приложения	29

1. Цель и задачи производственной практики (тип - преддипломная практика)

Тип производственной практики:

Преддипломная практика.

Цель преддипломной практики - получение студентами первоначального профессионального опыта, проверка готовности будущих бакалавров к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по вопросам региональной экономики, государственного и муниципального управления, территориального планирования, информационного обеспечения управления и др.;
- ознакомление с практической деятельностью органов государственной власти и муниципальных образований, государственных и муниципальных предприятий, учреждений и других организаций, являющихся местом прохождения практики;
- определение и уточнение объекта и предмета исследования;
- сбор, анализ и систематизация информации по исследуемой тематике;
- практическое обоснование и раскрытие сущности основных проблем, выявленных в процессе анализа, оценка степени их актуальности;
- теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных понятий и проблем, связанных с изучаемой проблематикой.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники РИБиУ, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

основные виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- проектная;

дополнительные виды профессиональной деятельности:

- коммуникативная;
- исполнительно-распорядительная.

Преддипломная практика является завершающим этапом подготовки бакалавров Государственного и муниципального управления. Она основывается на умениях и навыках связанных с видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, которые были приобретены во время учебной и производственной практик. При этом преддипломная практика отличается тем, что она посвящена изучению практических и теоретических вопросов, относящихся к теме выпускной квалификационной работы.

Способы проведения преддипломной практики:

- стационарная;

- выездная.

Основными базами практики студентов являются:

1. Органы государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления.

3. Структурные подразделения органов государственной власти и органов местного самоуправления, построенные как по отраслевому, функциональному, так и по территориальному принципам.

4. Государственные и муниципальные предприятия (учреждения).

Базами практики могут быть и другие учреждения, организации и предприятия.

Отдельные студенты могут проходить практику по индивидуальному плану, содержание и сроки выполнения которого определяются руководителем практики и утверждаются заведующим кафедрой.

Конкретное место прохождения практики определяется руководителем практики от вуза, с учетом пожеланий студента и утверждается приказом ректора.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитываются состояние здоровья и требования по доступности.

2. Структура и содержание практики

Производственная практика студентов (Тип – Преддипломная практика) проводится на четвертом курсе, трудоемкость практики составляет 2 недели или 108 часов. Объем контактной работы – 4 часа. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

Преддипломная практика включает в себя:

- Сбор и систематизацию необходимых материалов для написания отчета по преддипломной практике и подготовки выпускной квалификационной работы.

- Проведение анализа деятельности органов государственной (муниципальной) власти с подробным, углубленным анализом тех аспектов управления и регулирования, по которым в выпускной квалификационной работе планируется разработать предложения по усовершенствованию.

- Приобретение практических навыков и дополнительных знаний по вопросам функционирования системы государственного и муниципального управления.

В соответствии с теми видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована подготовка бакалавра, студентам могут быть предложены следующие направления при подготовке выпускной квалификационной работы.

1. Назначение и структура государственного или муниципального органа (учреждения).

Студент должен:

- рассмотреть историю и порядок организации данного органа или учреждения;
- объяснить его роль в системе государственных (муниципальных) органов;
- выявить цели и задачи деятельности данного органа (учреждения);
- провести анализ его внешней и внутренней среды;
- выделить и описать объекты, которыми управляет данный орган (учреждение);
- определить тип организационной структуры данного органа (учреждения);
- выделить его достоинства и недостатки.

2. Система методов управления.

Студент должен:

- рассмотреть систему методов управления в данном органе (учреждении);
- описать коммуникационный процесс в органе (учреждении);
- рассмотреть правовое обеспечение управленческой деятельности в данном органе (учреждении).

3. Организация управления персоналом.

Студент должен:

- проанализировать организацию управления персоналом в органе (учреждении) по следующим направлениям:
 - а) кадровое планирование;
 - б) отбор персонала;
 - в) наем и высвобождение персонала;
 - г) адаптация персонала;
 - д) развитие персонала;
 - е) система мотивации персонала;
 - ж) оценка результативности деятельности персонала;
- оценить, насколько эффективна политика управления персоналом с точки зрения управления органом или учреждением.

4. Социальные аспекты функционирования государственного или муниципального органа (государственного или муниципального учреждения).

Студент должен:

- рассмотреть стиль управления и виды власти, используемые в данном органе (учреждении);
- оценить, насколько можно считать этот стиль управления приемлемым для данного предприятия;
- описать методы и способы принятия управленческих решений;
- выявить степень участия рядовых работников в выработке и принятии управленческих решений;
- проанализировать социально-психологический климат в коллективе органа (учреждения);
- проанализировать отношения между работниками;

- рассмотреть существующие в данном органе (учреждении) конфликты и способы их урегулирования;
- выявить основные источники конфликтов.

5. Выявление и анализ основных проблем государственного или муниципального органа (учреждения).

Студент должен:

- выявить основные проблемы государственного или муниципального органа (учреждения);
- рассмотреть и проанализировать данные проблемы;
- определить источники их возникновения и динамику развития;
- оценить отношения руководителей и работников органа (учреждения) с данными проблемами;
- оценить эффективность методов разрешения проблем с точки зрения их целесообразности и ресурсного обеспечения.

За время преддипломной практики студент обязан выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных направлений работы или видов деятельности организации, решению конкретных управленческих задач, а также подготовить исходный материал для написания выпускной квалификационной работы.

К числу общих задач, решаемых студентами в период прохождения преддипломной практики и выполнения индивидуального задания, можно отнести:

- изучение структуры организации и основных функций управленческих подразделений;
- оценка эффективности работы системы управления текущей деятельностью организации и управления ее развитием;
- изучение процедур выработки вариантов, оценки и принятия управленческих решений по совершенствованию управления организацией и персоналом;
- анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их исполнением;
- изучение и анализ планирования развития организации;
- анализ осуществляемой инновационной деятельности в сфере управления;
- изучение материально-технического и кадрового обеспечения развития организации;
- оценка социальной эффективности производственной и управленческой деятельности;
- анализ информационного обеспечения управления.

Индивидуальное задание должно соответствовать направлению и профилю подготовки студентов, и отражать основные направления развития науки и практики управления в системе государственной и муниципальной службы. При этом важно помнить, что индивидуальное задание нужно тесно увязывать с темой выпускной квалификационной работы. Тема выпускной

квалификационной работы и индивидуальное задание должны выбираться и формулироваться таким образом, чтобы:

- тема работы была актуальной, то есть исследования и разработки могли иметь практическое значение;

- работа должна включать в себя решение профессиональных задач бакалавра в соответствии с такими видами профессиональной деятельности как:

 - организационно-управленческая деятельность:

 - организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

 - разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

 - участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

 - участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

 - участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

 - планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

 - организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные

должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

проектная деятельность:

участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

участие в проектировании организационных систем;

проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

оценка результатов проектной деятельности;

коммуникативная деятельность:

участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

участие в организации внутренних коммуникаций;

участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

исполнительно-распорядительная:

участие в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах

государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы);

участие в осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

сбор, обработка информации и участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;

участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Необходимо, чтобы работа имела внутреннюю цельность, то есть не состояла из многих слабо связанных друг с другом частей. Работа над темой требует обоснования принятых решений. Предлагаемые в задании исследования и разработки должны быть выполнены за время практики. Выполнение задания в полном объеме позволяет получить весомые и обоснованные результаты.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представлена в **Приложении А**.

Индивидуальное задание определяется научным руководителем с учетом интересов студентов. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретной задачи, предлагаемой для решения студенту, а также должно быть указано место этой задачи в общем комплексе задач.

Индивидуальное задание по практике должно, как правило, включать следующие основные разделы:

1. Анализ и описание исследуемого объекта, предприятия или информационной системы.
2. Выбор (разработка) и обоснование методов решения поставленных конкретных задач.
3. Рекомендации по повышению эффективности функционирования исследуемого объекта или организации.

Разумеется, изложенные требования носят лишь ориентировочный характер. Допускаются отклонения в содержании задания как в теоретическую, так и в практическую сторону. Поэтому при формулировании индивидуального задания на преддипломную практику студентам необходимо определиться с собственными предпочтениями.

Для успешного выполнения индивидуального задания по преддипломной практике студенты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа экономико-управленческой и нормативно-правовой информации, статистических данных и иллюстративного материала по теме выпускной квалификационной работы. Речь идет не только о помощи научного руководителя или руководителя практики, но и самостоятельной работе в библиотеке организации, ее информационных фондах и технических архивах. Особое значение имеет получение компетентных консультаций специалистов организации – базы практики. Использование этих возможностей создает ряд преимуществ для студента. С одной стороны, это облегчает написание выпускной квалификационной работы, т.к. автор сможет для подтверждения теоретических положений широко использовать фактический материал органов государственной или муниципальной власти, где он проходил преддипломную практику. С другой стороны, на основе конкретных данных студент сможет сделать полезные выводы или сформулировать предложения, внедрение которых улучшит работу организации.

Выполнение индивидуального задания преддипломной практики по направлению «Государственное и муниципальное управление» предусматривает закрепление студентами теоретических знаний, методологий, принципов и правил профессионального управления организацией в системе государственного и муниципального управления. Поэтому для анализа существующих проблем студентам-практикантам рекомендуется постоянное изучение литературы, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт управления.

Овладев приемами самостоятельного получения информации, студент должен организовать самоконтроль знаний – логически, последовательно, стройно раскрыть вопросы индивидуального задания, четко придерживаясь его структуры.

Формы индивидуального задания и совместного рабочего графика представлены в **Приложении Б**.

Дневник практики и совместный рабочий график проведения практики характеризуют примерное распределение времени студентов на выполнение отдельных разделов задания практики.

В период прохождения преддипломной практики студент должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, ознакомиться с информацией по теме выпускной квалификационной работы, собрать и подготовить графический материал. Необходимо изучить инструкции, методические указания, нормативные

документы, постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу государственных и муниципальных организаций (предприятий, учреждений).

На заключительном этапе преддипломной практики студентам необходимо:

- оформить дневник по установленной форме и сдать на кафедру сразу после окончания практики; представить отзыв руководителя практики от предприятия.

- обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета по практике и своевременно сдать руководителю или на кафедру. При этом необходимо следить, чтобы освещение вопросов шло по заранее продуманной схеме с привлечением теоретических положений и практических выводов.

- защитить в установленные сроки отчет по практике.

Содержание отчета должно соответствовать программе производственной практики (тип - преддипломная практика).

Отчет по прохождению практики является основным документом, определяющим качество проделанной студентом работы.

3. Содержание и оформление отчета по преддипломной практике

По окончании практики студент должен предоставить на кафедру следующие документы: отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики от организации и отзыв руководителя практики от предприятия, также должен быть представлен совместный рабочий график между организацией и учебным заведением, в случае если местом прохождения практики является не РИБиУ.

Формы отчета о прохождении практики, дневника практики, отзыва руководителя представлены в **Приложении В**.

Отзыв дается на основе работы практиканта и должен содержать оценку степени выполнения программы практики, умение практиканта применять полученные в процессе теоретического обучения знания на практике. Отзыв должен содержать описание проделанной студентом работы, общую оценку качества его профессиональной подготовки, умение контактировать с людьми, анализировать ситуацию, работать со статистическими данными и т.д. Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и печатью организации.

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и дневник прохождения практики и сдает его руководителю практики от Института одновременно с отзывом от руководителя практики от предприятия, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Руководитель практикой от Института проводит проверку и анализ полученных материалов от студента. Руководитель практики от Института согласно графику проводит защиту материалов практики с

выставлением оценки. При оценке итогов работы студента принимается во внимание отзыв, данный ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

Отчет по преддипломной практике защищается перед руководителем практики.

Отчет должен содержать следующую информацию:

Краткое описание организации, в которой студент проходил преддипломную практику, конкретного отдела (подразделения) и его основных функций.

Основные вопросы деятельности организации, с которыми студент ознакомился в период практики.

Выполняемые студентом обязанности в период практики, описание проделанной работы и полученных результатов.

Направления и результаты исследовательской работы студента в период прохождения практики (направления исследования, расчеты, анализ, выводы).

Предложения студента по улучшению работы организации, в которой студент проходил практику, а также индивидуальные задания (вопросы) от своего руководителя кафедры в соответствии с выбранным направлением НИР.

Отчет должен состоять из двух основных частей – собственно текста отчета и приложений.

Текстовая часть отчета традиционно состоит из трех частей – введения, основной части и заключения.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам задания на практику.

Приложение может содержать схемы, таблицы, должностные инструкции и другие материалы.

В заключении приводятся краткое описание проделанной работы и общие выводы, а также даются практические рекомендации.

Оформление отчета

1. Отчет оформляется на стандартных листах белой бумаги А 4.
2. Текст отчета должен быть исполнен на одной стороне листа с использованием редактора WORD, шрифт — «Times New Roman», размер шрифта — №14, межстрочный интервал — полуторный
3. Нумерация страниц отчета — сквозная, начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе номер страницы не ставится.
4. Названия разделов отчета размещаются на отдельных строках и выделяются жирным шрифтом без переноса слов. Заголовки подразделов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной). Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом. Точку в конце заголовка не ставят.

5. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки и фотографии) объединяются единым названием «рисунок». Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещается после слова «Рис.» и номера иллюстрации.

6. Приложения следует оформлять как продолжение отчета на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа пишется слово «Приложение» и его номер. На все приложения в тексте отчета должны быть ссылки.

Объем работы составляет не менее 20 страниц машинописного текста, не считая таблиц, диаграмм и графиков, которые помещаются в приложении к отчету.

На защите студент должен быть готов ответить на вопросы, связанные с основными аспектами деятельности подразделения, в котором он проходил практику, в частности:

- задачи и функции, выполняемые подразделением, его место в общей организационной структуре предприятия (организации);
- принципы работы подразделения;
- документооборот в подразделении;
- основные применяемые методики расчетов;
- методики обоснования решений, принимаемых руководством подразделения.

В зависимости от того, в какой организации и структурном подразделении студент проходит практику, руководитель практики вправе самостоятельно определить основные вопросы по деятельности организации и подразделений, которые студент должен будет изучить и осветить в отчете. Данные вопросы формулируются студенту до защиты отчета о производственной практике. Определение этих вопросов руководителем должно происходить с учётом конкретных обстоятельств деятельности организации.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?

Руководитель практики от института оценивает итоги практики на основе представленного отчета и пояснений студента.

4. Права и обязанности студентов в период практики

При прохождении практики студенты имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания на практику, а также для выполнения выпускной квалификационной работы;
- пользоваться библиотекой объекта практики с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами;
- получать компетентную консультацию специалистов по вопросам, предусмотренным заданием на практику и выпускную квалификационную работу;
- с разрешения руководителя практикой от предприятия и руководителя подразделения пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением задания по практике и выпускной квалификационной работе;

В период практики студенты обязаны:

- полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
- осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной экономико-управленческой информации и иллюстративных материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- обеспечить необходимое качество выполняемой работы;
- регулярно вести записи в дневнике практики о характере выполняемой работы и заданий и своевременно представлять его для контроля руководителям практики;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;
- оказывать помощь в подготовке материалов и документов по просьбе руководителя и специалистов объекта практики;
- представить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий и защитить его.

При нарушении студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка объекта практики по представлению руководителя практики от производства он может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается заведующему кафедрой.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Для прохождения производственной практики (тип - преддипломная практика) студентам необходимо ознакомиться с программой и методическими рекомендациями по прохождению преддипломной практики, которые находятся на кафедре «Государственное и муниципальное управление» на бумажном носителе, а также на официальном сайте РИБиУ <http://ribiu.ru/>

**Перечень лицензионного программного обеспечения
по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Название программы	Коммерческий или бесплатный продукт	Тип лицензии и количество	Договор. Срок действия
DETRIX	Бесплатная	GPL	Неограничен (без договора)
VipNet CryptoFile	Бесплатная	-	Неограничен (без договора)
ViPNet CSP	Бесплатная	-	Неограничен (без договора)
Open Office	Бесплатная	LGPL	Неограничен (без договора)
Avast free antivirus	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)
Dr. Web Enterprise Security Suite	Коммерческая	Лицензия	Лицензионный сертификат 60 компьютеров (1 год) ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № УЦ-04/09-2017 от 4.09.2017г
Регистрация документов организации 4.3 от ООО "Аракс Групп"	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)
Postgresql	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)
Oracle Linux	Бесплатная	GPL	Неограничен (без договора)
MySQL	Бесплатная	GPL	Неограничен (без договора)
Virtual Box	Бесплатная	GPL	Неограничен (без договора)
1С:Предприятие учебная	Бесплатная	Коммерческая	Неограничен (без договора)
Directrum RX	Коммерческий	Коммерческая	Соглашение №17-8419 от 20.10.2017 г Лицензии базовая клиентская -20 шт; Расширение «Делопроизводитель» - 20 шт. «Договоры» - 20 шт.
Office 365	Бесплатная для учебных заведений		Неограничен(без договора)
Deductor	Бесплатная для Вузов	Коммерческая	Соглашение о сотрудничестве №139/17 от «25» октября 2017 г.
Open Office	Бесплатная	GPL	Неограничен (без договора)
ARIS Express	Бесплатная версия	Бесплатная	Неограничен (без договора)
OptimaCRM (базовая версия)	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)
Google Chrome	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)
Mozilla FireFox	Бесплатная	Бесплатная	Неограничен (без договора)

Литература

http://www.iprbookshop.ru/16406 Золотова М.В. Английский язык для гуманитариев: учебник / Золотова М.В., Горшенева И.А., Артамонова Л.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.
http://www.iprbookshop.ru/16670 Попов Е.Б. Английский язык: учебное пособие / Попов Е.Б.— С.: Вузовское образование, 2013.г
http://www.iprbookshop.ru/ Английская грамматика: предложение и слово Ковалёва Л.М. Издательство Иркутского государственного лингвистического университета, 2008 г.
Английский для менеджеров Агабекян И.П. Ростов-на/Д.: Феникс, 2013г.
Английский язык Кузьменкова Ю.Б., М.: Юрайт, 2012г
http://www.iprbookshop.ru/40864 Колошинская Н.В. Конституционное право России: учебное пособие / Колошинская Н.В., Бодунова О.Г.— С.: Троицкий мост, 2016г.
http://www.iprbookshop.ru/http:// Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие / Безруков А.В.— С.: Вузовское образование, 2014г

www.knigafund.ru/ Конституционное право РФ Гришко Н. Д. М.: Лаборатория книги 2012 г
www.knigafund.ru/ Конституционное право: учебник, Бычкова Е. И., Багмет А. М.:Юнити-Дана, 2015 г
Конституционное право России. Братановский С.Н.М.:РИОР-ИНФРА-М 2012г
http://www.iprbookshop.ru/60428 Тулинов В.Ф. Концепции современного естествознания: учебник / Тулинов В.Ф., Тулинов К.В.— М.: Дашков и К, 2016г
http://www.iprbookshop.ru/40463 Садохин А.П. Концепции современного естествознания: учебник / Садохин А.П.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г
http://www.knigafund.ru/ Концепции современного естествознания: учебное пособие Садохин А. П., Грушевицкая Т.Г., М.:Директ-Медиа,2014 г
http://www.knigafund.ru/ Концепции современного естествознания: учебник Тулинов В. Ф., Тулинов К. В. - М.: Дашков и К°, 2016 г.
http://www.iprbookshop.ru/17901 Веретенников В.Н. Высшая математика. Математический анализ функций одной переменной: учебное пособие / Веретенников В.Н.- С.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2013г
http://www.iprbookshop.ru/61962 Дегтярева О.М. Высшая математика. Материалы для подготовки бакалавров и специалистов. Часть I: учебное пособие / Дегтярева О.М., Хузиахметова Р.Н., Хузиахметова А.Р.— К.: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016г
http://www.knigafund.ru/ Математика: учебное пособие Балдин К.В., Рукосуев А.В., Башлыков В.Н. М.: Юнити-Дана 2012г
http://www.knigafund.ru/ Математика: учебник Кузнецов Б.Т. М.: Юнити-Дана 2012 г
Высшая математика для экономического бакалавриата. Кремер В.Ш. М.:Юрайт 2012г
http://www.iprbookshop.ru/28173 Янулевич Т.Л. Основы права: учебное пособие / Янулевич Т.Л., Мамонтова Ю.С.— М.: ТетраСистемс, Тетралит, 2014г.
http://www.iprbookshop.ru/58976 Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие / Смоленский М.Б.— Р.: Феникс, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/20988 Мухаев Р.Т. Правоведение: учебник / Мухаев Р.Т.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013г
http://www.iprbookshop.ru/Земцов Б.Н. Основы права: учебное пособие / Земцов Б.Н.— М.: Евразийский открытый институт, 2011г
http://www.iprbookshop.ru/Янулевич Т.Л. Основы права: учебное пособие / Янулевич Т.Л., Мамонтова Ю.С.— М.: Тетра Системс Тетралит, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/54130 Общая психология: учебное пособие / Иващенко А.В., Пилишвили Т.С., Петровский В.А., Леонтьев А.Н., Асмолов А.Г., Бернштейн Н.А.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.г
http://www.knigafund.ru/ Психология: учебник: в 3-х кн. Кн. 1. Общие основы психологии. Немов Р. С., М.:ВЛАДОС 2013 г.
Психология. Нурков В.В., Березанская Н.Б. М.: Юрайт 2012г
Социальная психология. Ефимова Н.С., Литвинова А.В., М.: Юрайт, 2012г.
http://www.iprbookshop.ru/21009 Ратников В.П. Философия: учебник / Ратников В.П., Островский Э.В., Юдин В.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
http://www.iprbookshop.ru/ Кащеев С.И. Философия: учебное пособие / Кащеев С.И.— М.: Проспект, 2011-130 с.

http://www.knigafund.ru/ Философия: учебник Крюков В. В.НГТУ 2014 г.
Философия. п/р Лавриненко В.Н., М.:Юрайт 2012
http://www.iprbookshop.ru/14327 Большаков В.Н. Экология: учебник / Большаков В.Н., Качак В.В., Коберниченко В.Г.— М.: Логос, 2013.г
http://www.iprbookshop.ru/21904 Тулякова О.В. Экология: учебное пособие / Тулякова О.В.— С.: Вузовское образование, 2014г.
http://www.iprbookshop.ru/ Стадницкий Г.В. Экология: учебник / Стадницкий Г.В.— С.: М.:ХИМИЗДАТ, 2014г.
http://www.iprbookshop.ru/ Степановских А.С. Общая экология: учебник / Степановских А.С.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012г.
Экология. Маринченко А.В. учебное пособие. М.: Дашков и К ,2010г
http://www.iprbookshop.ru/11361 Сахарова Е.В. Физическая культура: учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонов О.И.— В.: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013г
http://www.iprbookshop.ru/52588 Барчуков И.С. Физическая культура и физическая подготовка: учебник / Барчуков И.С., Назаров Ю.Н., Кикоть В.Я., Егоров С.С., Мацур И.А., Сидоренко И.В., Алексеев Н.А., Маликов Н.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г.
http://www.iprbookshop.ru/11361 Сахарова Е.В. Физическая культура: учебное пособие / Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонов О.И.— В.: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013г.
http://www.knigafund.ru/ Физическая культура: учебное пособие Чеснова Е. Л. Директ-Медиа, 2013
Физическая культура п/р Виленского М.Я. М:Кнорус 2013г
http://www.iprbookshop.ru/48879 Джамалудинова М.Ю. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: учебное пособие / Джамалудинова М.Ю.— М.: Русайнс, 2015.г
http://www.iprbookshop.ru/52613 Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник / Самойлов В.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.г
http://www.knigafund.ru/ Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие, Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С.М.: Директ-Медиа, 2016 г
http://www.knigafund.ru/ Система государственного и муниципального управления: учебное пособие, Моисеев В. В. М.:Директ-Медиа ,2015г
Государственное и муниципальное управление. Наумов С.Ю. М.: Дашков и К 2013г
http://www.iprbookshop.ru/14035 Никифоров Л.Л. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Никифоров Л.Л., Персиянов В.В.— М.: Дашков и К, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/47287 Маслова Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Маслова Л.Ф.— С.: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/46428 Баранов Е.Ф. Безопасность жизнедеятельности: практикум / Баранов Е.Ф., Кочетов О.С., Минаева И.А., Новиков В.К.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015 г
http://www.knigafund.ru/ Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для вузов, Плошкин В. В. Директ-Медиа , 2015
http://www.knigafund.ru/ Безопасность жизнедеятельности: учебник.Издательско-торговая

корпорация «Дашков и К°», 2017г
http://www.iprbookshop.ru/23590 Лысак И.В. История России: учебное пособие / Лысак И.В.— С.: Вузовское образование, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/ Борисов В.А. История России: учебно-методическое пособие / Борисов В.А., Кряжева -Карцева Е.В., Синютин С.С.— М.: Российский университет дружбы народов, 2013
http://www.knigafund.ru/ История России: учебник Моисеев В. В. Директ-Медиа, 2014 г
http://www.knigafund.ru/ История России с древнейших времен до наших дней: учебник Шестаков В. А., Сахаров А. Н., Боханов А. Н. Проспект 2014 г
История для бакалавров Самыгин П.С. Ростов-на/Д: Феникс 2011г.
http://www.iprbookshop.ru/61616 Мумладзе Р.Г. История мировых цивилизаций: учебник / Мумладзе Р.Г., Антоненко В.И., Кирилина Т.Ю., Смирнов В.А.— М.: Русайнс, 2016г
http://www.iprbookshop.ru/58136 Куренышева Е.П. История цивилизаций мира: учебно-методическое пособие / Куренышева Е.П.— М.: Прометей, 2013г
http://www.iprbookshop.ru/32029 Порозов В.А. Введение в историю мировых цивилизаций: учебное пособие / Порозов В.А.— П.: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.г
http://www.knigafund.ru/ Сравнительная история мировых цивилизаций: учебник СКФУ, 2015 г
http://www.knigafund.ru/ История мировой культуры: учебное пособие Садохин А. П., Грушевицкая Т. Г. М.:Юнити-Дана, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/10954 Зеленков М.Ю. Политология: учебник / Зеленков М.Ю.— М.: Дашков и К, 2015г.
http://www.iprbookshop.ru/20987 Бельский В.Ю. Политология. Схемы, таблицы: учебно-методическое пособие / Бельский В.Ю., Бороздин А.Н., Сацута А.И., Шикунев Д.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013г.
http://www.knigafund.ru/ под ред. В.Н. Лавриненко Политология: учебник. М.: Юнити-Дана, 2012г.
http://www.knigafund.ru/ под ред. Капицына В.М. Политология: Учебное пособие Дашков и К, 2015г
Политология М.Ю. Зеленков М.: Дашков и К 2012г
http://www.iprbookshop.ru/60502 Кузнецов И.Н. Риторика (6-е издание): учебное пособие / Кузнецов И.Н.— М.: Дашков и К, 2016г
http://www.iprbookshop.ru/52559 Александров Д.Н. Риторика, или Русское красноречие (2-е издание): учебное пособие / Александров Д.Н.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 г.
http://www.knigafund.ru/ Риторика: учебное пособие Александров Д. Н. М.: Флинта, 2012 г
http://www.knigafund.ru/ Риторика: учебное пособие, Кузнецов И. Н. Дашков и Ко ,2012 г
Риторика п/р В.Д. Черняк М.:Юрайт 2013г.
http://www.iprbookshop.ru/11012 Войтов А.Г. Экономическая теория: учебник / Войтов А.Г.— М.: Дашков и К, 2015.
http://www.iprbookshop.ru/13440 Янова П.Г. Общая экономическая теория: учебно-методическое пособие / Янова П.Г.— С.: Вузовское образование, 2013.
http://www.knigafund.ru/ Экономическая теория: Учебник для бакалавров: под ред. А.А. Кочеткова М: Дашков и К, 2013 г.

<p>Экономическая теория п/р Лобачевой Е.Н. М.:Юрайт 2012г http://www.iprbookshop.ru/52129 Алехин А.П. Административное право России. Общая часть: учебник / Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— М.: Зерцало-М, 2016г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/52130 Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть: учебник / Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— М.: Зерцало-М, 2016г.</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Административное право: практикум Братановский С. Н., Мамедов А. А. Директ-Медиа, 2017г</p>
<p>Административное право России. Алехин А.П.М.: Зерцало-М 2012г http://www.iprbookshop.ru/52032 Рассолова Т.М. Гражданское право: учебник / Рассолова Т.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/26871 Старова Е.А. Гражданское право: учебно-методическое пособие / Старова Е.А., Чернышев Ю.В.— С.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Основы гражданского права: учебник под ред. Н.Д. Эриашвили, Р.А. Курбанова, ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2015 г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/полный курс гражданского права России : учебное пособие, Ч. 1. Общая частьАбрамов В. Ю., Абрамов Ю. В.М.:Статут, 2016 г</p>
<p>Гражданское право, Гамола А.И. М.: Академия 2011г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/21883 Демография и статистика населения: задачник / — М.: Логос, 2013г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/24883 Гокова О.В. Демография: учебное пособие / Гокова О.В.— О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Гокова О.В. Демография: учебное пособие О.:Издательство Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского, 2014г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Демография и статистика населения М.:Логос, 2013 г</p>
<p>Демография. Лысенко С.Н. Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2012г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/34481 Упоров И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / Упоров И.В., Старков О.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/57131 Волкова Л.П. Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание): учебник / Волкова Л.П., Колесников А.В., Максимова Н.А., Петрова И.В., Макаров А.О., Романов М.Л.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016г</p>
<p>http://www.knigafund.ru / Муниципальное право Российской Федерации: учебно-практическое пособие Чепурнова Н. М., Филиппова А. В. М.: Евразийский открытый институт ,2011г</p>
<p>http://www.knigafund.ru / Муниципальное право России: учебник Васильев В. И. М.:Юстицинформ 2008г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/19279</p>

Афанасьева Е.А. Социальная психология: учебное пособие / Афанасьева Е.А.— С.: Вузовское образование, 2014г.
http://www.iprbookshop.ru/40187
Семенова Л.Э. Социальная психология: учебно-методическое пособие / Семенова Л.Э.— С.: Вузовское образование, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/71051
Сухов А.Н. Социальная психология: учебное пособие / Сухов А.Н., Гераськина М.Г., Лафуткин А.М., Чечкова А.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017г.
http://www.knigafund.ru/ Социальная психология: учебник Козьяков Р. В.М.:Директ-Медиа,2013 г
http://www.knigafund.ru/ Социальная психология: учебное пособие М.:Юнити-Дана, 2015 г
http://www.iprbookshop.ru/71056
Фененко Ю.В. Социология управления: учебник / Фененко Ю.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017..
http://www.iprbookshop.ru/69557
Ильиных С.А. Социология управления: учебное пособие / Ильиных С.А.— Н.: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016г
http://www.knigafund.ru/
Социология управления: учебное пособие для студентов вузов Абрамов А. П., Боев Е. И., Каменский Е. Г., М.:Директ-Медиа ,2015г
Социология и психология управления. Ильин Г.Л.М.: Акадевия, 2010г
Конфликтология: Учебник, Зеленков М.Ю, М.: Дашков и К, 2013 г.
http://www.iprbookshop.ru/52574
Коробко В.И. Теория управления: учебное пособие / Коробко В.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г.
http://www.iprbookshop.ru/60624
Ким С.А. Теория управления: учебник / Ким С.А.— М.: Дашков и К, 2016г
http://www.iprbookshop.ru/71030
Батурин В.К. Общая теория управления: учебное пособие / Батурин В.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017г
http://www.iprbookshop.ru/72766
Шевцова Н.М. Теория управления: учебное пособие / Шевцова Н.М., Сабетова Т.В., Федулова И.Ю.— В.: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015г
http://www.knigafund.ru/ Основы теории управления и организации: учебное пособие. Рогач О. В., Фролова Е. В., Директ-Медиа, 2016 г
http://www.knigafund.ru/ Теория управления: учебное пособие Романько И. Е. СКФУ, 2016 г
http://www.iprbookshop.ru/52336 Семенов Е.А. Территориальная организация населения: учебник / Семенов Е.А., Савина А.М.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015г
http://www.knigafund.ru/ под ред. Т.Г. Морозовой Региональная экономика: учебник М.:Юнити-Дана, 2012г
http://www.knigafund.ru Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов: учебное пособие. М.:Юнити-Дана, 2012г

<p>http://www.knigafund.ru/ под ред. В.Е. Рыбалкина Международные экономические отношения: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/19533 Государственная и муниципальная служба: учебно-методическое пособие / — С.: Вузовское образование, 2014г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/52453 Волкова В.В. Государственная служба: учебное пособие / Волкова В.В., Сапфинова А.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/66934 Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / Знаменский Д.Ю.— С.: Интермедия, 2016.</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Государственная и муниципальная служба: тексты лекций Халилова Т. В. М.: Издательство КНИТУ2013г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/. Государственная служба в РФ: учебное пособие Кабашов С. Ю. М.: Флинта 2017 г</p>
<p>Государственная и муниципальная служба. Знаменский Д.Ю., СПб.:Интермедия 2013</p>
<p>Государственное и муниципальное управление. Наумов С.Ю. М.:Дашков и К, 2013г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/48880 Пиньковецкая Ю.С. Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства: учебное пособие / Пиньковецкая Ю.С.— М.: Русайнс, 2015.г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/40856 Денисов С.А. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности: учебное пособие / Денисов С.А.— С.: Троицкий мост, 2013г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Государственное регулирование экономики: учебно-практическое пособие Мельников А. А.М.: Евразийский открытый институт ,2010 г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ Ефимова Л. В. М.: Лаборатория книги ,2010 г</p>
<p>Экономика государственных и муниципальных предприятий/ под. ред. Мацкуляка И.Д., М.:РАГС 2010г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/72153 Кудряшова Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Основы государственного управления: учебное пособие / Кудряшова Л.В.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/52478 Мухаев Р.Т. История государственного управления в России: учебник / Мухаев Р.Т.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г.</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ История государственного управления в России: учебное пособие Байнова М. С. М.:Директ-Медиа, 2016 г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ История государственного управления России: учебное пособие Моисеев В. В., М.:Директ-Медиа, 2014г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/52510 Мендель А.В. Модели принятия решений: учебное пособие / Мендель А.В.— М.: ЮНИТИ-</p>

ДАНА, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/52326 Денисова С.Т. Методы оптимальных решений: практикум / Денисова С.Т., Безбородникова Р.М., Зеленина Т.А.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015г
http://www.knigafund.ru/ Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие Осипенко С. А., М.:Директ-Медиа, 2015 г
http://www.knigafund.ru/ Разработка и принятие управленческих решений. Формальные модели и методы выбора, Ашихмин А. А.М.: Горная книга, 2011 г
Методы принятия управленческих решений. Черняк В.З.. Довдиенко И.В. М.:Академия 2013г
http://www.iprbookshop.ru/52058 Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Мухаев Р.Т.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г.
http://www.iprbookshop.ru/62974 Парахина В.Н. Основы государственного и муниципального управления: практикум / Парахина В.Н., Панькова Л.Н., Харченко Н.П.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/57137 Наумов С.Ю. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Наумов С.Ю., Мокеев М.М., Подсумкова А.А., Гегедюш Н.С.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016г
http://www.knigafund.ru/ Основы государственного и муниципального управления: практикум Ст.: СКФУ ,2015г
http://www.knigafund.ru/ Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие Байнова М. С., Медведева Н. В., Рязанцева Ю. С. М.:Директ-Медиа, 2016 г
http://www.iprbookshop.ru/64567 Протасова О.Л. Связи с общественностью и имидж в политической сфере российского общества: учебное пособие / Протасова О.Л., Бикбаева Э.В., Наумова М.Д.— Т.: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/57079 Шомова С.А. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии: учебное пособие / Шомова С.А., Эркенова Ф.С., Караева В.А., Старых Н.В., Гринберг Т.Э., Сапкин А.В., Пискунова М.И., Пронина Е.Е., Калиберда Е.Г., Кузьменкова М.А., Шилина М.Г.— М.: Аспект Пресс, 2013г
http://www.knigafund.ru/ / Методологические основы связей с общественностью: курс лекций Квят А. Г. О.: Омский государственный университет, 2012г
http://www.knigafund.ru/ Интегрированные коммуникации : правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике: учебное пособие Шарков Ф. И. М.: Дашков и К, 2016 г
http://www.knigafund.ru/ Связи с общественностью (PR): учебное пособие Чернышева Т. Л.Н.НГТУБ. 2012 г
http://www.iprbookshop.ru/52294 Дейнека А.В. Управление персоналом организации: учебник / Дейнека А.В.— М.: Дашков и К, 2015г
http://www.iprbookshop.ru/24834 Михайлина Г.И. Управление персоналом: учебное пособие / Михайлина Г.И., Матраева

Л.В., Михайлин Д.Л., Беляк А.В.— М.: Дашков и К, 2014.г
http://www.iprbookshop.ru/60537
Михайлина Г.И. Управление персоналом: учебное пособие / Михайлина Г.И., Матраева Л.В., Михайлин Д.Л., Беляк А.В.— М.: Дашков и К, 2016.г
http://www.knigafund.ru/ Основы управления персоналом: учебное пособие, Тараненко О. Н. СКФУ, 2015 г
http://www.knigafund.ru/ Теоретические основы управления персоналом: учебное пособие Шапиро С. А., Самраилова Е. К., Хусаинова Н. Л. М.:Директ-Медиа 2015г
Управление персоналом.п/р Бычкова В.И. М.:Инфра-М 2013г
Управление персоналом организации. Практикум. под ред. Кибанова А.Я. М.:Инфра-М 2013г
Управление человеческими ресурсами. Генкин Б.М. М.: Норма-Инфра-М 2011
Управление персоналом. Толковый словарь. Маслова В.М. М.:Дашков и К 2013г
http://www.iprbookshop.ru/71065
Яськов Е.Ф. Теория организации: учебное пособие / Яськов Е.Ф.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017г
http://www.iprbookshop.ru/72190
Силич М.П. Теория организации: учебное пособие / Силич М.П., Кудряшова Л.В.— Т.: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016г
http://www.knigafund.ru/ Теория организации: учебное пособие Демчук О. Н., Ефремова Т. А. М.:Флинта , 2017 г
http://www.knigafund.ru/ Теория организации: учебное пособие Долгов А. И.М.:Флинта ,2011 г
Теория организации. Мильнер Б.З. М.: Инфра-М 2012г
http://www.iprbookshop.ru Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике: учебник / Уткин В.Б., Балдин К.В. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012г
http://www.iprbookshop.ru Мишин А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Мишин А.В., Мистров Л.Е., Картавцев Д.В.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2011г
http://www.iprbookshop.ru/20424
Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Клочко И.А.— С.: Вузовское образование, 2014г.
http://www.knigafund.ru/
Информационные технологии в управлении: учебное пособие .Гущин А.Н. УралГАХА , 2011 гг
http://www.knigafund.ru/ Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие М.:Издательство КНИТУ 2014 г
http://www.iprbookshop.ru/60207 Федосеев В.В. Математическое моделирование в экономике и социологии труда. Методы, модели, задачи: учебное пособие / Федосеев В.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012г
http://www.iprbookshop.ru/61314 Саталкина Л.В. Математическое моделирование: учебное пособие / Саталкина Л.В., Пеньков В.Б.— Л.: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013г
http://www.knigafund.ru/

<p>Математическое моделирование в экономике и социологии труда : методы, модели, задачи: учебное пособие, Федосеев В. В. М.:Юнити-Дана, 2015 г</p> <p>http://www.knigafund.ru/</p> <p>Математические методы и модели в экономике: учебник Кундышева Е. С.М.: Дашков и К, 2017 г</p>
<p>Методы принятия управленческих решений. Черняк В.З.. Довдиенко И.В. М.:Академия 2013г</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/57119</p> <p>Волкова Т.В. Земельное право: учебное пособие / Волкова Т.В., Королев С.Ю., Чмыхало Е.Ю.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/52040</p> <p>Волкова Н.А. Земельное право: учебник / Волкова Н.А., Соболев И.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Земельное право Нецветаев А. Г. М.:Евразийский открытый институт ,2008 г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ П</p> <p>Земельное право : Ответы на экзаменационные вопросы: пособие</p> <p>Бакиновская О. А.М.:ТетраСистемс, 2012г</p>
<p>Земельное право Болтанова Е.С. - М.:РИОР, 2013 г.</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/72346</p> <p>Горб В.Г. Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений: учебное пособие / Горб В.Г.— Е.: Уральский институт управления РАНХиГС, 2017г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/56989</p> <p>Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений (2-е издание): учебное пособие / Соловьев А.И.— М.: Аспект Пресс, 2015г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/21066</p> <p>Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие / Соловьев А.И.— М.: Аспект Пресс, 2014.г</p>
<p>http://www.knigafund.ru/ Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие Козырев М. С., М.:Директ-Медиа, 2015 г</p>
<p>Государственное и муниципальное управление. Наумов С.Ю., М.:Дашков и К 2013г</p> <p>http://www.iprbookshop.ru/59354</p> <p>Седых Н.С. Информационно-психологическое противодействие терроризму: учебное пособие / Седых Н.С.— Р.: Феникс, 2016г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/69422</p> <p>Балакирева Л.М. Правовая политика России в сфере противодействия терроризму: учебное пособие / Балакирева Л.М.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/69444</p> <p>Узденов Р.М. Уголовно-правовое противодействие терроризму и экстремизму: практикум / Узденов Р.М.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016г</p>
<p>http://www.iprbookshop.ru/69424</p> <p>Якоби И.В. Правовые, организационные и финансовые основы противодействия терроризму: практикум / Якоби И.В., Рясков А.И.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016г</p>

http://www.iprbookshop.ru/63002 Русинова О.С. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Русинова О.С.— С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.г.
http://www.iprbookshop.ru/69774 Груздев В.М. Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие / Груздев В.М.— Н.: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014г
http://www.knigafund.ru/ Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие Зандер Е. В., Лобкова Е. В., Смирнова Т.А. Кр:Сибирский федеральный университет, 2015 г
http://www.knigafund.ru/ Региональная экономика: учебное пособие Бозо Н. В. Н.:НГТУ, 2012 г
Региональное управление и территориальное планирование Попов Р.А. М.:Инфра-М 2013г
http://www.iprbookshop.ru/66937 Жирков Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего: учебное пособие / Жирков Р.П., Стефаниди Л.Ю.— С.: Интермедия, 2014г.
http://www.iprbookshop.ru/19990 Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие / Виговская М.Е.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014г
http://www.iprbookshop.ru/52547 Кикоть В.Я. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / Кикоть В.Я., Аминов И.И., Гришин А.А., Дедюхин К.Г., Казанцева Л.А., Костиков Н.А., Опалев А.В., Пылев С.С., Усиевич А.Р., Щеглов А.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015г.
http://www.knigafund.ru/ . Профессиональная этика и служебный этикет: учебник М.: Юнити-Дана, 2015 г
Государственная и муниципальная служба. Знаменский Д.Ю., С/Пб.: Интермедия , 2013г

Интернет-ресурсы

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации <http://www.kremlin.ru/>
2. Правительство Российской Федерации [http:// www.government.ru /](http://www.government.ru/)
3. Государственная Дума [http:// www.duma.gov.ru /](http://www.duma.gov.ru/)

Федеральные органы исполнительной власти

1. Министерство внутренних дел Российской Федерации <http://www.mvdinform.ru>
2. Министерство юстиции Российской Федерации [http:// www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
3. Федеральная служба безопасности Российской Федерации [http:// www.fsb. gov.ru /](http://www.fsb.ru/)
4. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>
5. Федеральное агентство по образованию [http:// www.ed. gov.ru](http://www.ed.gov.ru)
6. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации [http:// www.economy. gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
7. Федеральная антимонопольная служба [http:// www.fas. gov.ru /](http://www.fas.gov.ru/)

8. Федеральная налоговая служба <http://www.nalog.ru/>
9. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>
Судебная власть
1. Конституционный суд Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
2. Верховный Суд Российской Федерации <http://www.supcourt.ru/>
3. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации
<http://www.arbitr.ru/>
- Газеты и журналы*
1. Российская газета <http://www.rg.ru/>
2. Сайт журнала управление персоналом: www.top-personal.ru/
- Рекомендуемые сайты*
1. Официальная Россия <http://www.gov.ru/>
2. Электронная Россия <http://government.e-rus.ru/>
3. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>
4. Портал «Право» <http://www.pravo.ru/>
5. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/>
6. Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru/>
7. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал
<http://www.eup.ru/>
8. Сайт о менеджменте качества: <http://quality.eup.ru/>
9. Сайт сообщества HR-менеджеров: <http://www.hr-portal.ru/>
10. Корпоративный менеджмент: <http://www.cfin.ru/>
11. Библиотека рыночной экономики: <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>
12. Электронная библиотека: <http://www.bibliotekar.ru/>
13. Официальный сайт Российской государственной библиотеки:
<http://www.rsl.ru/>

ЭБС

№ п/п	Название ресурса	Описание
1	ЭБС IPRbooks	Научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
2	ЭБС «КнигаФонд»	Образовательная электронная библиотека, объединившая десятки тысяч актуальных электронных учебников, учебных пособий, научных публикаций, учебно-методических материалов и иных изданий, востребованных при освоении программ высшего профессионального образования.
3	Elibrary.RU	НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА на использование электронных версий книг и журналов, баз данных и других информационных ресурсов.
4	ЭБС «РИБиУ»	Электронный фонд учебных и научных изданий сотрудников Института, который создан с целью наиболее полного информационного обеспечения учебного и научного процессов Института в соответствии с направлениями его деятельности с использованием электронных информационных ресурсов
5	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	КиберЛенинка — это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (OpenScience), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки.

Современные информационные справочные системы:

- Справочная Правовая Система "Консультант-Плюс"
- Информационно-образовательная система "Росметод"

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление
в соответствии с видами профессиональной деятельности,
к которым готовятся выпускники РИБиУ по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

1. Информационное обеспечение системы государственного управления Российской Федерации: механизмы реализации и перспективы развития в субъекте Российской Федерации.
2. Государственная политика Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности: основные направления и механизмы реализации в субъекте Российской Федерации.
3. Проблемы общедоступного электронно-информационного обеспечения деятельности органов государственной (муниципальной) власти.
4. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере информационно-аналитического обеспечения.
5. Лоббизм в органах законодательной/исполнительной власти современной России: субъекты, технологии, проблемы и перспективы (на примере...)
6. Методы разработки и оценки целевых государственных программ (на примере конкретной программы)
7. Повышение эффективности применения программно-целевых методов управления при обосновании и реализации крупных проектов.
8. Рационализация делопроизводства и совершенствование документооборота в государственных (муниципальных) органах (на примере . . .)
9. Особенности документационного обеспечения управления исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
10. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации архивного дела.
11. Анализ работы архивной службы.
12. Реализация основных направлений и приоритетов государственной национальной политики в субъекте Российской Федерации.
13. Совершенствование процесса планирования в органах государственного управления.
14. Организация контроля за исполнением управленческих решений.
15. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации обратной связи с населением.
16. Принципы организации и контроля исполнения управленческих решений в органах государственной власти и органах местного самоуправления.
17. Политические последствия принимаемых решений органами законодательной/исполнительной власти: ресурсы прогнозирования и практического использования в управленческой деятельности.

18. Конфликты в органах государственной власти и местного самоуправления, основные пути, методы и средства их разрешения.
19. Взаимодействие государства и общества в борьбе с коррупцией
20. Совершенствование антикоррупционной политики в современной России (на конкретном примере).
21. Модернизация антикоррупционной деятельности в государственном органе Российской Федерации (на примере конкретного органа).
22. Применение зарубежного опыта противодействия коррупции в современных реформах госуправления в Российской Федерации.
23. Новые подходы к управлению процессами обучения должностных лиц государственных учреждений в области информационных технологий.
24. Формирование управленческой культуры у будущих государственных служащих в процессе их профессиональной подготовки.
25. Технологии лидерства в системе государственной службы в субъекте Российской Федерации.
26. Профессионально-управленческая культура в органах государственной власти субъекта Российской Федерации: особенности и тенденции развития.
27. Особенности формирования управленческой культуры государственных служащих в современной России.
28. Проблемы и тенденции формирования системы переподготовки и повышения квалификации государственных служащих.
29. Развитие открытости и прозрачности деятельности государственной службы на примере субъекта Российской Федерации.
30. Профессиональный облик современного руководителя в органах государственной власти Российской Федерации.
31. Профессиональная подготовка государственных служащих. Организационно-правовые и социально-культурные аспекты.
32. Повышение объективности оценки претендентов на государственную и муниципальную службу с использованием социально-психологических тестов (на примере ...)
33. Правовое сознание российского государственного служащего.
34. Проблемы использования зарубежного опыта организации государственной службы в современной России.
35. Современное состояние и перспективы совершенствования социально-правового статуса государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
36. Мотивация государственных служащих в органах власти субъектов Российской Федерации: современное состояние и пути оптимизации.
37. Совершенствование кадрового менеджмента в системе государственной гражданской службы: тенденции и приоритеты.
38. Реформирование государственной службы Российской Федерации: концептуальные основы, содержание, приоритеты.
39. Бюрократизм в органах государственного управления Российской Федерации: современное состояние и пути преодоления.

40. Кадровая служба в системе государственного управления: структура и организация деятельности на примере субъекта российской Федерации.
41. Обеспечение национальной безопасности в современной Российской Федерации: приоритеты сотрудничества государства и общественных объединений.
42. Деятельность государственных и муниципальных органов по предупреждению терроризма (на примере...).
43. Роль органов государственного управления в сфере профилактики и борьбы с правонарушениями на примере субъекта Российской Федерации.
44. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты лиц, пострадавших от радиоактивного заражения.
45. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты мигрантов.
46. Реализация миграционной политики.
47. Государственная социальная политика в контексте Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию РФ.
48. Государственная социальная политика в отношении ветеранов: современное состояние и перспективы развития в субъекте Российской Федерации.
49. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере пенсионного обеспечения.
50. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты безработных.
51. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты пенсионеров.
52. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты лиц с ограниченными возможностями.
53. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты многодетных семей.
54. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты молодых семей.
55. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты пострадавших вкладчиков и потребителей.
56. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты военнослужащих.
57. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты безнадзорных детей.
58. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации социальной защиты населения (по категориям).
59. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере регистрации актов гражданского состояния.
60. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере анализа и прогнозирования социального развития.
61. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере социальной защиты населения (по направлениям).

62. Государственная политика в сфере семьи и брака.

63. Государственное регулирование процедуры усыновления в РФ (на примере...).

64. Государственная политика Российской Федерации в сфере здравоохранения.

65. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере здравоохранения (по направлениям).

66. Деятельность органов исполнительной власти Российской Федерации по реформированию системы здравоохранения: специфика субъектов Российской Федерации и пути повышения эффективности.

67. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере социального и медицинского страхования.

68. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере здравоохранения.

69. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере противодействия наркомании, алкоголизму, ВИЧ-инфекции, асоциальным формам поведения граждан.

70. Реализация государственной политики в жилищной сфере в субъекте Российской Федерации: современное состояние и перспективы.

71. Государственная политика в сфере жилищно-коммунального комплекса субъекта Российской Федерации.

72. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте российской Федерации в сфере решения жилищных проблем.

73. Государственный контроль в области обращения с отходами производства и потребления (на примере...).

74. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте российской Федерации в сфере транспортного обслуживания.

75. Современное состояние и перспективы совершенствования государственной политики в сфере оплаты труда.

76. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере труда и занятости населения.

77. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере трудоустройства.

78. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере содействия занятости населения.

79. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере охраны труда.

80. Занятость населения: современное состояние, регулирование, тенденции

81. Управление внешнеэкономической деятельностью субъекта Российской Федерации.

82. Государственная технологическая политика как фактор интенсивного экономического развития субъекта РФ в современной России.

83. Реализация государственной политики в сфере налогообложения в субъекте Российской Федерации.

84. Некоммерческие организации в системе взаимодействия гражданского общества и государства: направления деятельности и перспективы.

85. Государственное регулирование в сфере распределения доходов населения.

86. Функциональная роль бюджета в регулировании экономики.

87. Государственное регулирование инвестиционной деятельности на уровне субъекта Российской Федерации.

88. Механизм увеличения доходной части бюджета через управление его налоговой составляющей.

89. Организация и функционирование финансовой системы субъекта РФ.

90. Оценка инвестиционного потенциала территории (на примере...).

91. Развитие человеческого капитала и уровень жизни населения на основании прогноза долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития на период до 2030 года.

92. Развитие науки, технологий и инноваций на основании прогноза долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития на период до 2030 года.

93. Повышение конкурентоспособности отраслей промышленности на основании прогноза долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития на период до 2030 года.

94. Территориальное развитие на основании прогноза долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития на период до 2030 года.

95. Внешнеэкономическая деятельность на основании прогноза долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития на период до 2030 года.

96. Уровень и качество жизни населения: понятие, индикаторы, способы оценки.

97. Разработка стратегии в области развития человеческих ресурсов в условиях конкуренции (на примере...)

98. Разработка инвестиционных проектов с учетом конкретной экономической ситуации.

99. Разработка современной антикризисной стратегии организации (предприятия, банка и др.).

100. Управление качеством в организации как средство повышения конкурентоспособности.

101. Финансовый анализ и его роль в принятии управленческих решений на предприятии (организации)

102. Совершенствование маркетинговых исследований с учетом проявления кризисных явлений в экономике.

103. Совершенствование методов оценки эффективности инновационных проектов.

104. СМИ как часть механизма формирования гражданского общества на примере субъекта РФ.

105. Анализ деятельности органов власти в сфере рекламы.

106. Государственный PR в пространстве политических коммуникаций субъекта Российской Федерации.
107. Имидж субъекта Российской Федерации в контексте социокультурных коммуникаций.
108. Развитие инновационных направлений рекламной деятельности организации
109. Пути повышения эффективности государственного управления в сфере образования на примере субъекта Российской Федерации.
110. Реализация государственной политики в сфере образования в субъекте Российской Федерации: состояние и перспективы развития.
111. Совершенствование системы управления образовательной организацией (на примере . . .)
112. Деятельность органов государственного управления по реализации государственной политики в сфере культуры: специфика и пути оптимизации на примере субъекта Российской Федерации.
113. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере религиозных отношений.
114. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере культуры.
115. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере образования (по уровням и профилям).
116. Функции органов государственной власти и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере культуры.
117. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере образования.
118. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере культуры.
119. Образование в России как объект политики государства (региональный аспект).
120. Современные особенности управления системой образования (на примере конкретного региона).
121. Формирование здорового образа жизни детей как направление образовательной политики (на примере...)
122. Реализация государственной демографической политики в субъекте Российской Федерации.
123. Разработка и реализация государственной политики в субъекте Российской Федерации в сфере миграции и социально-демографических отношений.
124. Взаимодействие органов государственной власти и молодежных организаций в Российской Федерации: современное состояние и пути совершенствования.
125. Государственная социальная политика в сфере занятости молодежи.
126. Разработка и реализация органами государственной власти социальных программ в сфере молодежной политики.

127. Неформальные объединения молодежи в современной России как объект молодежной политики.
128. Формирование системы мотивации труда персонала и ее эффективность.
129. Совершенствование системы обучения и развития персонала организации на основе внедрения современных технологий.
130. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы коммуникаций для профилактики конфликтов в организации.
131. Разработка программы подготовки персонала организации в современных условиях.
132. Анализ зарубежного управленческого опыта для разработки рекомендаций по его использованию в организации (предприятии).
133. Алгоритм выработки, принятия и реализации управленческих решений.
134. Совершенствование управления предприятием (организацией) в условиях рыночной экономики.
135. Сравнительный анализ российского и зарубежного опыта управления (на уровне организации или региона).
136. Повышение эффективности управления организацией (банком, офисом, фирмой и др.)
137. Пути повышения конкурентоспособности организации.
138. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления: проблемы и механизмы оптимизации.
139. Местное самоуправление в Российской Федерации: тенденции и перспективы развития.
140. Оптимизация муниципального управления в субъекте Российской Федерации.
141. Оптимизация деятельности органов власти по реализации национальных проектов в субъекте Российской Федерации.
142. Использование зарубежного опыта развития городских территорий (на примере конкретного муниципального образования)
143. Методы и средства государственного управления инновационными проектами в субъекте Российской Федерации.
144. Техника принятия управленческих решений в администрациях муниципальных образований.
145. Решение ключевых проблем качества жизни посредством приоритетных национальных проектов в субъекте Российской Федерации.
146. Субъект Российской Федерации как политико-территориальное образование.
147. Структура органов местного самоуправления и критерии оценки их деятельности на примере субъекта Российской Федерации.
148. Разработка инфраструктурной политики муниципального образования с учетом его положения в субъекте Российской Федерации.
149. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов муниципального управления.

150. Специфика разработки и реализации управленческих решений в органах местного самоуправления на примере субъекта Российской Федерации.
151. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации обратной связи с населением.
152. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации архивного дела.
153. Электронный документооборот в системе муниципального управления: цели, задачи и критерии качества.
154. Разработка мероприятий по развитию территориального общественного самоуправления (на примере)
155. Стратегическое планирование городского развития.
156. Силловые структуры Российской Федерации и управление ими.
157. Национальная безопасность Российской Федерации: региональный аспект (на местных материалах)
158. Развитие службы судебных приставов в субъекте РФ.
159. Мониторинг и управление миграционными процессами на примере субъекта Российской Федерации.
160. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты мигрантов.
161. Анализ деятельности органов власти в области приема, размещения и обустройства вынужденных мигрантов в муниципальном образовании и регионе.
162. Исследование процессов миграционных потоков в муниципальном образовании и регионе.
163. Миграция трудовых ресурсов и миграционная политика (на примере Рязанской области).
164. Мониторинг и управление в чрезвычайных ситуациях на примере субъекта Российской Федерации.
165. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты лиц, пострадавших от радиоактивного заражения.
166. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по обеспечению противопожарной безопасности в муниципальном образовании (на примере . . .)
167. Основные направления экологической политики в субъекте Российской Федерации.
168. Система управления охраной окружающей среды в субъекте Российской Федерации: проблемы качества и эффективности.
169. Особо охраняемые территории Рязанской области, методы их сохранения.
170. Разработка экологических программ муниципальных образований (на примере . . .)
171. Совершенствование организации управления благоустройством и озеленением территории муниципального образования (на примере . . .)
172. Совершенствование управления охраной окружающей среды города (на примере ...)

173. Разработка предложений по совершенствованию организации утилизации и переработки бытовых отходов (на примере . . .)
174. Совершенствование механизма участия местного самоуправления в охране окружающей среды на территории муниципального образования.
175. Разработка предложений по улучшению использования водных объектов местного значения (на примере . . .)
176. Профессионально-управленческая культура в органах муниципального управления субъекта Российской Федерации: особенности и тенденции развития.
177. Формирование управленческой культуры у будущих муниципальных служащих в процессе их профессиональной подготовки.
178. Особенности формирования управленческой культуры муниципальных служащих в современной России.
179. Корпоративная культура как фактор повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.
180. Совершенствование кадрового менеджмента в системе муниципальной службы: тенденции и приоритеты.
181. Управление конфликтами в сфере органов местного самоуправления субъекта Российской Федерации.
182. Профессиональный облик современного руководителя в органах муниципальной власти Российской Федерации.
183. Профессионализм муниципальной службы в Российской Федерации: особенности и развитие (на местных материалах)
184. Применение зарубежного опыта для оптимизации структуры должностей государственной гражданской службы в Российской Федерации
185. Имидж государственного служащего: стратегии формирования и позиционирования.
186. Оптимизация системы аттестации муниципальных служащих (на примере конкретного органа местного самоуправления).
187. Становление и развитие системы профессионального развития муниципальных служащих (на примере конкретного органа местного самоуправления).
188. Новые подходы к управлению процессами обучения должностных лиц государственных учреждений в области информационных технологий.
189. Повышение уровня подготовки руководящих кадров предприятий, организаций и учреждений региона (муниципального образования) (на примере ...)
190. Совершенствование организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров территориального управления (на примере ...).
191. Модернизация антикоррупционной деятельности в органе муниципальной власти (на примере конкретного органа)
192. Информационное обеспечение органов муниципального управления: современное состояние и пути оптимизации.
193. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере информационно-аналитического обеспечения.

194. Проблемы развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры субъекта Российской Федерации.
195. Разработка предложений по улучшению организации обеспечения населения услугами связи (на примере ...)
196. Повышение инновационного потенциала субъекта Российской Федерации на основе модернизации информационной инфраструктуры.
197. Новые информационные технологии в управленческой деятельности в системе регионального управления
198. Государственная инновационная политика как основной механизм повышения уровня инновационного развития субъекта Российской Федерации.
199. Государственное регулирование инновационного процесса в субъекте РФ.
200. Внедрение маркетинга территории с использованием информационных технологий.
201. Организация жилищно-коммунальной деятельности в муниципальных образованиях на примере субъекта Российской Федерации.
202. Разработка и реализация муниципальной политики в субъекте Российской Федерации в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
203. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере решения жилищных проблем.
204. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере транспортного обслуживания.
205. Ресурсосберегающие программы Российской Федерации.
206. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных энерго-, газо-, теплоснабжения (на примере ...)
207. Совершенствование деятельности местных органов управления по организации, содержанию и развитию муниципальных водоснабжения и канализации (на примере ...)
208. Формирование муниципального заказа на услуги по обслуживанию жилищного фонда.
209. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации эксплуатации и содержания муниципального жилищного фонда и использования нежилых помещений (на примере ...)
210. Разработка предложений по усилению контроля за использованием земель на территории муниципального образования (на примере ...)
211. Построение дерева целей и разработка программы комплексного социального развития (региона, города, муниципального района и т.п.) (на примере ...)
212. Разработка предложений по улучшению деятельности органов местного самоуправления по регулированию планировки и застройки территории муниципального образования (на примере...)
213. Анализ состояния и предложения по развитию транспортной инфраструктуры муниципального образования (на примере...).

214. Разработка предложений по улучшению организации транспортного обслуживания населения муниципального образования (на примере...)
215. Управление социальной сферой в муниципальном образовании на примере субъекта Российской Федерации.
216. Управление демографическими процессами в регионе.
217. Демографическая проблема и пути ее решения в субъекте Российской Федерации.
218. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере регистрации актов гражданского состояния.
219. Разработка и реализация муниципальной политики в субъекте Российской Федерации в сфере культуры.
220. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты безработных.
221. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты пенсионеров.
222. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты лиц с ограниченными возможностями.
223. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты многодетных семей.
224. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты молодых семей.
225. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты военнослужащих.
226. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты безнадзорных детей.
227. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере организации социальной защиты населения (по категориям).
228. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере анализа и прогнозирования социального развития.
229. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере социальной защиты населения (по направлениям).
230. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с общественными организациями на примере субъекта Российской Федерации.
231. Система государственной защиты пожилых людей в Российской Федерации (на материалах Рязанской области).
232. Совершенствование деятельности органов муниципальной власти в сфере защиты материнства и детства (на материалах N...-ского района Рязанской области).
233. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с градообразующими предприятиями на примере субъекта Российской Федерации.
234. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления на примере субъекта Российской Федерации.

235. Современная российская модель социально-экономического государственного регулирования на уровне субъекта Российской Федерации: традиции и инновации.
236. Проблемы реализации управленческих проектов по экономическим вопросам в субъекте Российской Федерации.
237. Реализация антимонопольной политики в субъекте Российской Федерации.
238. Реализация государственной промышленной политики в субъекте Российской Федерации.
239. Политика содействия конкуренции в субъекте Российской Федерации.
240. Планирование и управление бюджетом муниципального образования.
241. Повышение финансовой самостоятельности субъекта Российской Федерации.
242. Роль налоговой системы в повышении эффективности функционирования и развития муниципального образования.
243. Совершенствование формирования и управления финансовой сферой территории муниципального образования.
244. Комплексное исследование финансово-экономических результатов деятельности муниципальных предприятий.
245. Разработка программы финансово-экономического роста муниципального предприятия.
246. Реализация государственных и муниципальных программ поддержки малого предпринимательства в субъекте Российской Федерации.
247. Улучшение управления муниципальным заказом в Российской Федерации (на примере конкретного муниципального образования)
248. Особенности государственного регулирования рынка ценных бумаг в субъекте Российской Федерации.
249. Пути повышения эффективности функционирования малого и среднего бизнеса в субъекте Российской Федерации.
250. Формирование инвестиционной политики на примере субъекта Российской Федерации.
251. Состояние и поддержка развития малого предпринимательства в субъекте Российской Федерации.
252. Повышение экономической стабильности малых городов (на примере . . .)
253. Совершенствование деятельности организаций малого бизнеса.
254. Региональные инвестиционные проекты развития: способы экономической оценки.
255. Городской заказ в муниципальном образовании - средство поддержки малого бизнеса.
256. Деятельность администрации города по продвижению региональных продуктов и услуг.
257. Совершенствование управления расходами местного бюджета (на примере).

258. Разработка предложений по созданию условий для лучшего обеспечения населения услугами торговли и общественного питания (на примере . . .)
259. Разработка региональной (муниципальной) программы развития внешнеэкономической деятельности и экономический механизм ее реализации (на примере . . .)
260. Методы регулирования конкурентной среды развития предпринимательства на примере субъекта Российской Федерации.
261. Проблемы и методы моделирования экономических процессов на муниципальном уровне.
262. Бюджетное планирование в муниципальных образованиях. Исполнение бюджета субъекта Российской Федерации.
263. Бюджетный процесс и бюджетная политика субъекта РФ.
264. Модернизация системы поддержки и развития малого предпринимательства в субъекте Российской Федерации.
265. Особенности и методы регулирования потребления общественных товаров и услуг на примере субъекта Российской Федерации.
266. Деятельность органов местного самоуправления в области сельского хозяйства на примере субъекта Российской Федерации.
267. Государственная поддержка сельскохозяйственного производства в субъекте Российской Федерации в рыночных условиях.
268. Качество управленческого анализа кризисных ситуаций в промышленности и сельском хозяйстве субъекта Российской Федерации.
269. Реализация государственной аграрной политики в субъекте Российской Федерации.
270. Рынок труда и направления его совершенствования на примере субъекта Российской Федерации.
271. Занятость населения Рязанской области и ее регулирование.
272. Деятельность органов местного самоуправления в сфере социальной защиты пострадавших вкладчиков и потребителей.
273. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере трудоустройства.
274. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере содействия занятости населения.
275. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере охраны труда.
276. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с учреждениями и организациями на примере субъекта Российской Федерации.
277. Бизнес-инкубатор как форма организации малого предпринимательства.
278. Социально-экономическое развитие региона в контексте Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию РФ (на материалах Рязанской области).
279. Долгосрочная стратегия социально-экономического развития региона в контексте концепции долгосрочного социально-экономического развития России на период до 2020 года (на материалах Рязанской области).

280. Жилищная ипотека в системе мероприятий по повышению уровня социально-экономического развития муниципальной территории.
281. Бюджетное планирование в муниципальных образованиях.
282. Формирование и развитие конкурентной среды региональных рынков.
283. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территории (на примере)
284. Организация взаимодействия органов местного самоуправления со СМИ на примере субъекта Российской Федерации.
285. Роль региональных средств массовой информации в формировании положительного имиджа муниципальной службы.
286. Роль СМИ в развитии благотворительности на примере субъекта Российской Федерации.
287. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с общественностью на примере субъекта Российской Федерации.
288. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с политическими партиями и массовыми движениями на примере субъекта Российской Федерации.
289. PR как средство конструирования образа органов власти на примере субъекта Российской Федерации.
290. Проблемы повышения эффективности коммуникаций в органах государственного и муниципального управления.
291. Формирование современной модели управления развитием туристских территорий в субъекте РФ.
292. Планирование туризма в субъекте Российской Федерации как основа устойчивого развития территории.
293. Социально-экономическое значение развития народных промыслов в субъекте Российской Федерации.
294. Проблемы развития туристско-рекреационной сферы на региональном уровне (на примере...)
295. Становление и развитие территориального общественного самоуправления на примере субъекта Российской Федерации.
296. Современное состояние и пути совершенствования здравоохранения в субъекте Российской Федерации.
297. Профилактика заболеваний населения как направление политики здравоохранения (на примере...)
298. Разработка и реализация муниципальной политики в субъекте Российской Федерации в сфере здравоохранения.
299. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте российской Федерации в сфере здравоохранения (по направлениям).
300. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере здравоохранения.
301. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере противодействия наркомании, алкоголизму, ВИЧ-инфекции, асоциальным формам поведения граждан.

302. Роль территориальных органов наркоконтроля в сфере профилактики наркомании (на материалах Рязанской области).
303. Реализация кадровой политики в сфере образования в субъекте Российской Федерации: современное состояние и пути совершенствования.
304. Государственно-правовое регулирование в развитии спорта в субъекте Российской Федерации.
305. Разработка и реализация муниципальной политики в субъекте Российской Федерации в сфере образования.
306. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере образования (по уровням и профилям).
307. Функции органов местного самоуправления и их реализация в субъекте Российской Федерации в сфере культуры.
308. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере образования.
309. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере культуры.
310. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с религиозными конфессиями, объединениями на примере субъекта Российской Федерации.
311. Совершенствование управления культурно-просветительскими учреждениями в регионе (городе, районе и т.п.) (на примере . . .)
312. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по сохранению памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности (на примере)
313. Проблемы управления муниципальными спортивными сооружениями и пути их решения в регионе
314. Современное состояние и направления развития сферы оказания ритуальных услуг в муниципальном образовании.
315. Разработка предложений по совершенствованию организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения (на примере . . .)
316. Повышение эффективности государственного регулирования развития интеллектуального потенциала в регионах Российской Федерации (на примере конкретного региона)
317. Разработка и реализация органами местного самоуправления социальных программ в сфере молодежной политики.
318. Инициативная тема студента (по согласованию с кафедрой).

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**на производственную практику
(тип - преддипломная практика)**

Студент _____

Группа _____

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики (юридический адрес организации) _____

Должность на период практики _____

Задания, обязательные к выполнению:

	осы, подлежащие изучению

Дополнительные задания¹: _____.

Руководитель практики _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

¹ Примечание: при выдаче дополнительного задания руководителем практики должны учитываться специфика и род деятельности компании, доступ к тем или иным материалам и источникам информации.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

Совместный рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося _____

Направление подготовки _____

Курс _____ Группа _____

Руководитель практики от кафедры _____

Руководитель практики от организации _____

Вид практики: учебная

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Место прохождения практики _____

	Содержание задания характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)

Обучающийся _____

Ф.И.О, подпись

Руководитель практики от кафедры _____

Ф.И.О, подпись

Руководитель практики
от организации _____

Ф.И.О, подпись

Приложение В

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

Заведующий кафедрой ГМУ

(Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики
(тип - преддипломная практика)**

студента _____
(Ф.И.О.)

группы _____

направления _____

Руководитель практики от кафедры

(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Оценка _____
Цифрой (прописью)

(подпись)

Рязань

20__

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»

ДНЕВНИК
производственной практики
(тип - преддипломная практика)

студента

(Ф.И.О.)

группы

Место прохождения
практики _____

(организация, ее юридический адрес)

Дата начала практики «__» _____ 20__ г.

Дата окончания практики «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

(должность Ф.И.О.)

МП

(подпись)

Руководитель практики от кафедры

(ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О.)

(подпись)

Рязань

20__

ОТЗЫВ

(заполняется руководителем практики от организации)

на студента (Ф.И.О., группа), проходившего практику

Отзыв на студента, проходившего учебную/производственную практику, составляется руководителем от места практики в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся местом прохождения практики;

- период, за который характеризуется практикант;

- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;

- работы, проводимые практикантом по поручению руководителя, в том числе в рамках индивидуального задания;

- отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;

- результаты закрепления и освоения профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;

- дисциплинированность, деловые и компетентностные качества, которые проявил студент во время практики;

- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;

- наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих студента с негативной стороны в период прохождения практики;

- рекомендуемая оценка прохождения практики;

- дата составления характеристики.

Отзыв оформляется на бланке организации, являющейся базой практики, или на обычном листе с любой печатью этой организации. Отзыв подписывается руководителем (заместителем руководителя) организации или его подразделения и заверяется любой печатью.

Организация, которая выдает характеристику практиканту, должна соответствовать приказу о направлении студентов для прохождения учебной практики. В случае несовпадения (если студент представляет характеристику и отчет не из той организации, которая закреплена как места практики по приказу), прохождение практики не засчитывается.

Приложение Г

Ректору РИБиУ
Кузнецовой Э.В.

От студента _____
ФИО

Направление

Контактный телефон _____

Форма обучения Очная/Заочная
Нужное подчеркнуть

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас считать местом прохождения моей производственной практики (тип- преддипломная практика)

.....
.....
.....

Ф.И.О. руководителя
практики (от
института) _____

Место
работы _____

Должность _____

Руководить учебной/ производственной практикой согласен

Подпись руководителя практики _____ дата « ____ » _____ 201__ г.

Подпись студента _____ дата « ____ » _____ 201__ г.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»
(РИБиУ)**

Первомайский пр-т, д.80/44 Рязань, 390013, телефон/факс (4912)34-76-41; 347641@mail.ru
ОКПО 44915858, ОГРН 1026200954570 ИНН/КПП 6228040072/623401001

Исх. № _____

от «___» _____ 201__ г.

Ректору РИБиУ

Кузнецовой Э.В.

ПИСЬМО-ЗАПРОС

(наименование организации (предприятия))

просит направить на прохождение производственной/ учебной практики
в период с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. студента(ку) ____
курса РИБиУ

(Ф.И.О. студента(ки))

Руководитель предприятия

МП

(подпись.)

(Ф.И.О.)

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»
(РИБиУ)**

Первомайский пр-т, д.80/44 Рязань, 390013, телефон/факс (4912)34-76-41; 347641@mail.ru
ОКПО 44915858, ОГРН 1026200954570 ИНН/КПП 6228040072/623401001

Исх № ___ от _____ г.

(ФИО руководителя организации)

(на
именование организации)

Просим организовать _____ практику
(вид практики)
с _____ по _____ студенту _____ формы обучения РИБиУ
(вид формы обучения)

(ФИО студента)
_____ курса по специальности/ направлению подготовки _____
(код специальности/направления)

_____.

Ректор РИБиУ

Кузнецова Э.В.