

Согласовано:

Представитель заказчика

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ м. п.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю:

Ректор РИБиУ,



Э. В. Кузнецова (м. п.)

«26» августа 2016 г.

**Учебный план программы профессиональной переподготовки  
«Управление персоналом»**

Наименование дисциплин	Общая трудоёмкость, часов	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, часов				СРС, часов	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
		Дистанционные занятия, часов						Зачёт	Экзамен
		Всего	Из них						
Лекции	Лабораторные работы		Практические занятия, семинары	8	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Экономическая теория	50	50	2	-	2	46	опрос	1 (Д)	-
2	Правоведение	50	50	2	-	2	46	опрос	1 (Д)	-
3	Культура речи и деловое общение	50	50	2	-	2	46	опрос	-	1 (Д)
4	Основы менеджмента	50	50	2	-	2	46	опрос	-	1 (Д)
5	Психология и психофизиология профессиональной деятельности	50	50	2	-	2	46	опрос	1 (Д)	-
6	Социология и психология управления	50	50	2	-	2	46	опрос	1 (Д)	-
7	Основы безопасности труда	50	50	2	-	2	46	опрос	1 (Д)	-
8	Управленческие решения	50	50	2	-	2	46	опрос	-	1 (Д)
9	Основы управления персоналом	50	50	2	-	2	46	опрос	-	1 (Д)
10	Кадровое планирование и прогнозирование	48	48	2	-	2	44	опрос	1 (Д)	-
11	Маркетинг персонала	48	48	2	-	2	44	опрос	1 (Д)	-
12	Методы эффективных коммуникаций в кадровом менеджменте	48	48	2	-	2	44	опрос	1 (Д)	-
13	Социальные технологии в кадровой работе	48	48	2	-	2	44	опрос	-	1 (Д)
14	Мотивация и стимулирование трудовой	48	48	2	-	2	44	опрос	1 (Д)	-

	деятельности									
15	Организация работы кадровой службы	48	48	2	-	2	44	опрос	1 (Д)	-
16	Организационная культура	48	48	2	-	2	44		1 (Д)	-
17	Профессиональная диагностика и оценка персонала	48	48	2	-	2	44		1 (Д)	-
18	Организационное поведение	48	48	2	-	2	44		1 (Д)	-
19	Обучение и развитие персонала	48	48	2	-	2	44		1 (Д)	-
20	Кадровый аудит	46	46	2	-	2	42		1 (Д)	-
Итоговая аттестация (тестирование):		4	4	-	-	-	4	-	-	1 (Д)
Итого:		980	980	40	-	40	900	-	-	-