

**Аннотация программы профессиональной переподготовки  
«Управление персоналом»**

**Категория слушателей:** лица, имеющие (или получающие) среднее профессиональное или (и) высшее образование

**Цели программы:** программа направлена на формирование у слушателей компетенции в разработке и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, в стратегическом управлении персоналом, формировании и использовании трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, в управлении интеллектуальной собственностью и др.

**Объём программы** составляет 980 академических часов. **Длительность обучения:** 6,5 месяцев. По окончании обучения выдаётся **диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца.

Слушатели изучают основы менеджмента и управления персоналом, кадровое планирование и прогнозирование, маркетинг персонала, мотивацию и стимулирование трудовой деятельности, организационное поведение и др.

Программа реализуется в заочной форме в полном объёме с применением дистанционных образовательных технологий.

Программа завершается **итоговой аттестацией** в форме тестирования с помощью компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.